

【取引先様向け】 Coupa操作資料 アカウント設定編

2026年1月 ver3.3

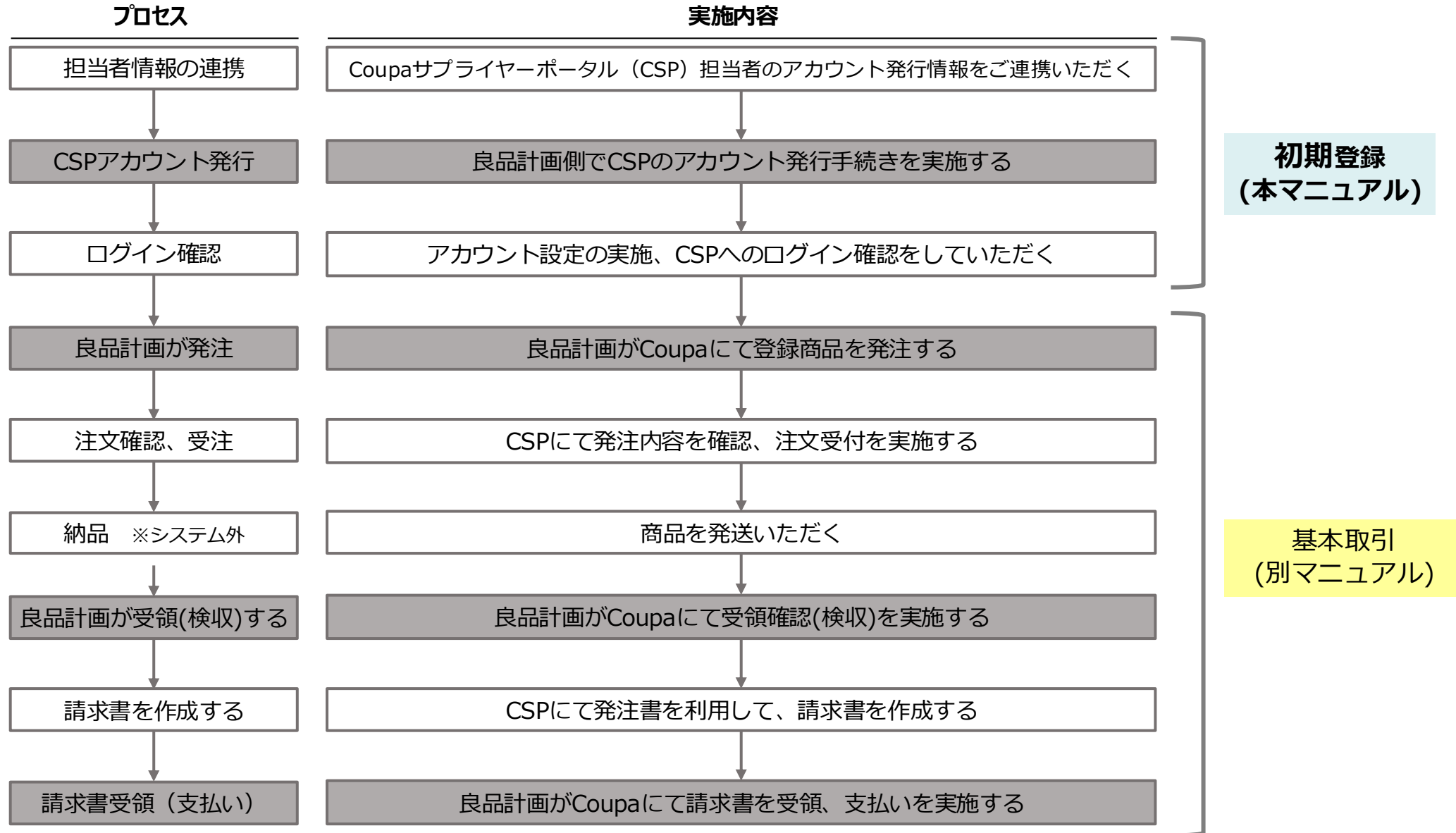
株式会社良品計画

目次

Coupaでの業務プロセス

Coupaアカウント設定マニュアル

01.Coupaでの業務プロセス



02.Coupaアカウント設定マニュアル ＜インデックス＞

1. CSPアカウント登録・設定
2. 法人情報の編集
3. CSPメンバー追加【管理者のみ】
4. CSPメンバー削除【管理者のみ】

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

Coupaサプライヤポータル（以下CSPと略します）のアカウント発行依頼が受付されると招待メールがCoupaから発行され、お申し込みいただいた代表者様のアドレスへ、「アクションが必要です：株式会社良品計画登録手順」といったタイトルのメールが届きます。メール内の「Coupa Supplier Portalに参加」をクリックして、CSPにアクセスします。

こちらをクリックしてCSPにアクセスをお願いいたします。
※メールの見え方はご使用のメールアプリケーションによって異なります。



02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

CSPにアクセスすると、右のアカウント作成画面が表示されます。

※英語の画面が出てしまった場合は、ページ最下部の言語切り替えをご活用ください。

必須項目を入力して、プライバシーポリシー・使用条件に同意して「アカウントを作成」をクリックしてください。

<注意事項>
「登録番号」の項目は、「T+13桁」の適格事業者の登録番号をご入力ください。

表示言語を切り替えたい場合には、画面最下部に切り替えボタンがありますので、ご活用ください。

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

参考：英語の画面

The screenshot shows the 'Create an account' page on the Coupa Supplier Portal. The page is titled 'Create an account' and includes the following fields and options:

- Business Name:** testCompany_260126_2 (with a note: 'Your legal business name (or legal personal name if an individual)')
- Email:** (empty field)
- First Name:** Test
- Last Name:** Ryohin (with a note: 'Cannot contain special characters or symbols (like !, ?, *, &, <, >.)')
- Password:** (empty field)
- Confirm Password:** (empty field) (with a note: 'Use at least 8 characters and include a number and a letter.')
- Country/Region:** (dropdown menu)
- Tax Registration:** ##### (with a help icon)
- I do not have a Tax ID
- I accept the [Privacy Policy](#) and [Terms of Use](#)

At the bottom of the form is a blue 'Create an account' button and a link: 'Already have an account? [Log In](#)'.

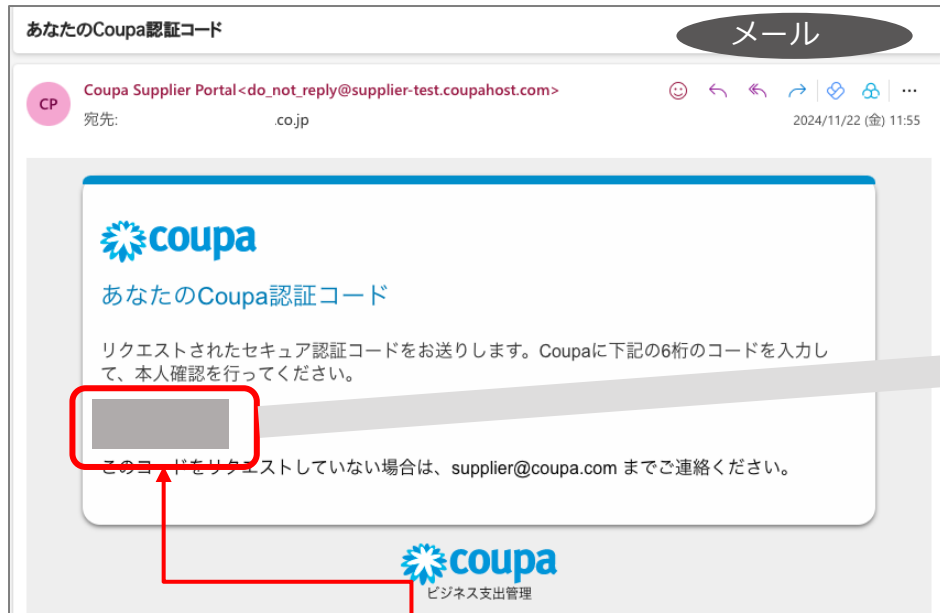
The footer of the page contains navigation links for Features, Solutions, and Resources, along with the Coupa logo, copyright information (© 2006-2026 Coupa Software Incorporated), and links for Privacy Policy, Terms of Use, and English (US).

02.Coupaアカウント設定マニュアル

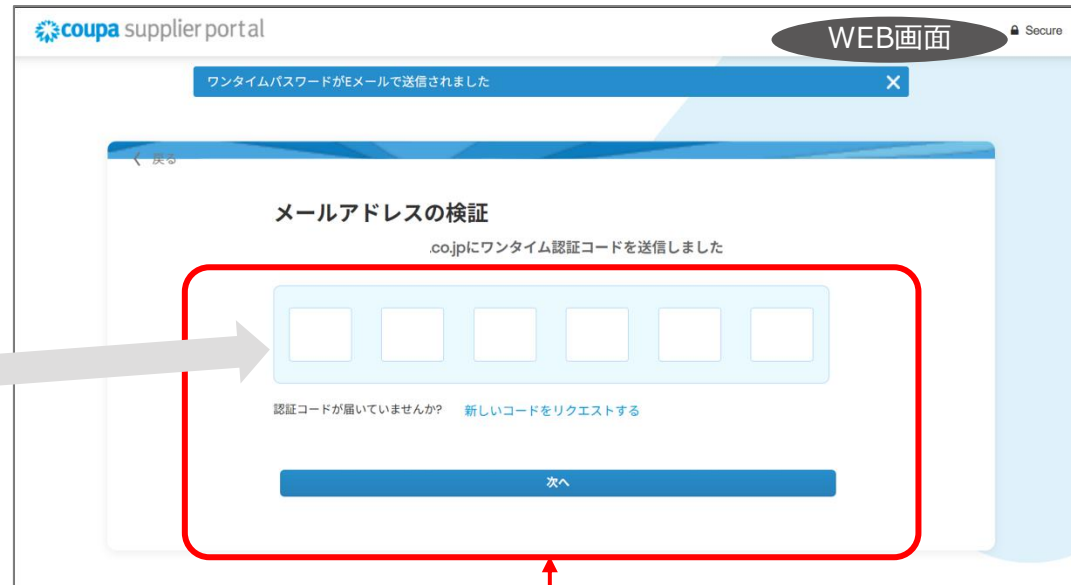
02-1.CSPアカウント登録・設定

アカウントを作成するとワンタイムパスワードを求められます。

メールアドレスにワンタイムパスワードが届きますので、メールをご確認いただき、ワンタイムパスワードをご入力ください。



メールでワンタイムパスワードが届きます。



メールで届いたワンタイムパスワードをご入力いただき、「次へ」をクリックしてください

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

ワンタイムパスワード入力後、データプライバシーのポップアップ画面が表示されます。
ビジネスプロフィールを公開するにチェックをいれて、保存をクリックします。

ryohin-testのオンボーディング(Coupa Supplier Portal)
顧客から支払を受け取れるよう、必要項目を入力してください。

1 代表住所
ビジネスに関連する:

代表住所

* 国/地域

* 市区町村

市区町村

データプライバシー

顧客ががよりスムーズに取引できるように、ビジネス情報を公開しましょう。

ビジネス用プロフィールを公開しない。

ビジネス用プロフィールの詳細をすべて公開する

保存

保存して次へ

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

会社情報を入力するポップアップが表示されますので、必要事項を入力します。

The screenshot shows a form titled "ryohin-testのオンボーディング(Coupa Supplier Po)" with the instruction "顧客から支払を受け取れるよう、必要項目を入力してください。". The form is divided into sections. The "代表住所" (Representative Address) section is highlighted with a red box and contains the following fields: "国/地域" (Country/Region) with a dropdown menu showing "日本"; "住所1" (Address 1) with an empty text input field; "住所2" (Address 2) with an empty text input field and a plus icon; "市区町村" (City/Town/Village) with an empty text input field; "都道府県" (Prefecture) with a dropdown menu; and "郵便番号" (Postal Code) with an empty text input field. Below this is the "Japan" section with fields for "法人番号" (Company Number) and "請求元コード" (Requester Code), both with empty text input fields and a note "13桁の数字のみを入力してください(例: 9999999999999)". There is also a "希望言語" (Preferred Language) dropdown menu showing "日本語". A blue button labeled "保存して次へ" (Save and Next) is at the bottom right. A red arrow points from the "住所1" field to a pink callout box on the right.

ryohin-testのオンボーディング(Coupa Supplier Po)
顧客から支払を受け取れるよう、必要項目を入力してください。

1 代表住所
ビジネスに関連する主な住所を入力してください。

代表住所

* 国/地域
日本

* 住所1

住所2
住所2

* 市区町村
市区町村

* 都道府県

* 郵便番号
郵便番号

Japan
法人番号 ①
請求元コード ①
13桁の数字のみを入力してください(例: 9999999999999)
希望言語
日本語

保存して次へ

「住所1」に住所を入力すると、候補が出てくるのでそれを選択すると「住所1」「市区町村」「郵便番号」が正しい形へ自動的に反映されます。

赤文字の「*」は必須項目のため必ずご入力・選択ください。

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

住所を入力後、ビジネスプロフィールの画面に遷移します。

The screenshot shows the 'Business Profile' page in the Coupa Supplier Portal. The page title is 'testCompany_260126_5'. Below the title, there is a section for 'Company Information' (会社情報) with a pencil icon for editing. The information is displayed in a table-like format:

会社名	業種	会社情報
testCompany_260126_5		
登録番号	設立年	品目カテゴリー
日本 - T1234567890123		
製品およびサービス	発注メール	Webサイト

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

法人タブから、法人名と住所が正しく登録されていることをご確認ください。以上で初期設定は完了です。
※弊社は事前に登録させていただいている銀行口座に対してお支払いをいたします。
そのため、CSPの画面上で銀行口座番号等を設定頂く必要はありません。

The screenshot shows the Coupa Supplier Portal interface. The top navigation bar includes 'coupa supplier portal', 'TEST', and 'ヘルプ'. The main navigation menu has 'ビジネスプロフィール' highlighted with a red box. Below it, the '法人' tab is also highlighted with a red box. The main content area is titled '法人' and contains a table of registered companies.

法人名	請求元住所	登録番号	リンクされた支払方法	支払情報	顧客
testCompany_...	4-4 Ikebukuro, Toshima City, 東京都, 111-1111, 日本	JP:T1234567890123	支払先住所	4-4 Ikebukuro, Toshima City, 東京...	株式会社良品計画(Test)

作成

検索

ページ内件数 5 | 10 | 20

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

参考：貴社にてCSPをすでにご利用になられているとシステムで判断された場合、既存のアカウントへ統合するか確認が入るので、選択してください。（ドメイン等で判断されます）

The screenshot shows the 'coupa supplier portal' interface. At the top left is the logo and 'coupa supplier portal' text, and at the top right is a 'Secure' indicator with a lock icon. The main content area is titled '既存のアカウントに統合しますか?' (Do you want to merge with an existing account?). Below the title is a sub-header: 'より良い提案を得るために、追加情報を入力してください。' (To get better proposals, please enter additional information.). There are two radio button options. The first option is selected (checked) and reads: 'メールアドレスに一致する既存のアカウントを表示 muji.co.jp' (Display existing account matching email address muji.co.jp). Below this option is a form with several fields: '事業者名' (Company Name) with the value '株式会社U A T - C a s e 6 _100059948'; '国/地域' (Country/Region) with a dropdown arrow; '住所1' (Address 1) with a text input field; '市区町村' (City/Town/Village), '都道府県' (Prefecture), and '郵便番号' (Postal Code) with three separate text input fields; '登録番号' (Registration Number) and 'DUNS番号' (DUNS Number) with two separate text input fields. The second option is unselected and reads: 'いいえ、新しいアカウントの作成を続行します' (No, continue creating a new account.). At the bottom center is a blue button labeled '次へ' (Next). At the bottom right is a chat icon and the text 'Coupaサポー' (Coupa Support).

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

参考：貴社にてCSPをすでにご利用になられているとシステムで判断された場合、既存のアカウントへ統合するか確認が入るので、選択してください。（ドメイン等で判断されます）

< 戻る

既存のアカウントに統合しますか?

@muji.co.jp の認証情報を持つサプライヤーがすでに1件以上存在しています。参加しますか? または新しいアカウントを作成しますか?

- 株式会社UAT-Case_100059945
1人のメンバー
- 株式会社UAT-Case_100059943
4 4-chōme Higashiikebukuro, Toshima City, Tokyo, 170-0013 Japan
5人のメンバー
- 株式会社UAT-Case 8_100059950
5 2-chōme Kōraku, Bunkyo City, 13, 112-0004 Japan
1人のメンバー

次へ

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

参考：統合を申請した場合の画面

The image shows a screenshot of an email notification. The main part of the email is a white box with a blue header and footer. The header contains the Coupa logo and the text '株式会社UAT-Case6_100059948に参加申請が送信されました'. The body of the email contains a greeting 'こんにちは、 さん。' and a message: '株式会社UAT-Case6_100059948の管理者にあなたの参加申請の通知が送信されました。アクションが実行されない場合はリマインダーを送信します。現時点では、これ以上のアクションは必要ありません。より迅速な対応が必要な場合は、管理者に連絡することもできます。' The footer contains the Coupa logo.

申請が送信されました

株式会社UAT-Case6_100059948のアカウントへの参加申請が、アカウント管理者に送信されました。

✉ アカウント管理者の名前

完了

株式会社UAT-Case6_100059948に参加申請が送信されました

Coupa Supplier Portal <do_not_reply@supplier.co.jp>

このメッセージの表示に問題がある場合は、ここをクリックして Web ブラウザーで表示してください。

メッセージを英語に翻訳する | 翻訳しない: 日本語 | 翻訳に関する設定

株式会社UAT-Case6_100059948に参加申請が送信されました

こんにちは、 さん。

株式会社UAT-Case6_100059948の管理者にあなたの参加申請の通知が送信されました。アクションが実行されない場合はリマインダーを送信します。

現時点では、これ以上のアクションは必要ありません。より迅速な対応が必要な場合は、管理者に連絡することもできます。

Coupa

統合先のアカウント管理者から招待されるのを待ちます。

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

参考：統合先の管理者にメールで通知が届くので、メール内のリンクをクリックします。



02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

参考：「回答する」ボタンをクリックします。

管理者 参加申請

- ユーザー
- 作業員Portalアクセス
- アカウント統合申請
- アカウント統合の提案
- 参加申請**
- 税務代理人
- 支払方法
- sFTPアカウント
- cXML エラー
- sFTPファイルエラー
(顧客へ)

参加申請は、このアカウントへのアクセスを申請している新規ユーザーからのものです。

回答を行う前に、このメールアドレスが貴社に所属するユーザーのものであることを確認してください。このアカウントへの参加にユーザーを招待するか(その場合は、適切な権限を設定してください)、参加申請を却下してください。

ユーザー	申請済み	回答
co.jp	25/07/15	回答する

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

参考：回答を入力していきます。

招待or却下を選択

招待する場合はチェックボックスにチェックを入れます

権限を割り振っていきます

最後に「送信」ボタンを押下して完了です

参加申請の回答

co.jpを招待

co.jp)を却下する

上記のメールアドレスを自社の社員のものであると認め、アカウントへのアクセス権を付与します。

⚠ このユーザーは新しい顧客により招待されました。このユーザーが参加すると、顧客"株式会社良品計画(Test)"があなたのアカウントに関連づけられます。

権限	顧客
<input checked="" type="checkbox"/> すべて	<input checked="" type="checkbox"/> すべて
<input checked="" type="checkbox"/> 管理者	<input checked="" type="checkbox"/> 株式会社良品計画(Test)
<input checked="" type="checkbox"/> 発注	
<input checked="" type="radio"/> すべて	
<input type="radio"/> 発注データへのアクセスを制限しました	
<input checked="" type="checkbox"/> 請求書	
<input checked="" type="checkbox"/> カタログ	
<input checked="" type="checkbox"/> プロフィール	
<input checked="" type="checkbox"/> ASN	
<input checked="" type="checkbox"/> サービスシート	
<input checked="" type="radio"/> すべて	
<input type="radio"/> サービスシートへのアクセスが制限されました	
<input checked="" type="checkbox"/> 支払	

キャンセル 送信

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-1.CSPアカウント登録・設定

参考：管理者による回答（招待）が完了すると、
下図のようなメールが届くので、メールから参加してください。（P5-7参照）



02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-2.法人情報の編集

法人情報の修正をしたい場合には、「ビジネスプロフィール」タブを開いて「法人」をクリックし、一覧の中から修正したいアカウントを選択します。

The screenshot shows the Coupa Supplier Portal interface. The top navigation bar includes the Coupa logo and 'supplier portal' text. On the right, there are 'TEST' and 'ヘルプ' (Help) dropdown menus. The main navigation bar contains several tabs: '請求書' (Invoices), '発注' (Orders), 'ビジネスプロフィール' (Business Profile), 'サービスシート' (Service Sheets), 'アイテム' (Items), 'ASN', '調達' (Procurement), '予測' (Forecast), 'カタログ' (Catalog), '設定' (Settings), and 'その他...' (Others). The 'ビジネスプロフィール' tab is highlighted with a red box. Below this, a secondary navigation bar shows 'ビジネスプロフィール', 'プロフィールの提出', '法人' (highlighted with a red box), '支払方法' (Payment Methods), '情報リクエスト' (Information Requests), and 'パフォーマンス評価' (Performance Evaluation). The main content area is titled '法人' (Company). It features a '作成' (Create) button, a search bar with '検索' (Search) text, and a table of company records. The table has columns for '法人名' (Company Name), '請求元住所' (Requestor Address), '登録番号' (Registration Number), 'リンクされた支払方法' (Linked Payment Method), '支払情報' (Payment Information), and '顧客' (Customer). The first row of the table is highlighted with a red box. Below the table, there is a pagination control showing 'ページ内件数 5 | 10 | 20'.

法人名	請求元住所	登録番号	リンクされた支払方法	支払情報	顧客
testCompany_...	4 4-chōme Higashiikebukuro, Toshima City, 東京都, 170-0013, 日本	JP:T1234567890123	支払先住所	4 4-chōme Higashiikebukuro,...	株式会社良品計画(Test)

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-2.法人情報の編集

法人の情報が表示されたら、画面右側の鉛筆ボタンをクリックしてください。
※この操作は管理者しか行えない操作となりますのでご注意ください。

← 法人

法人名
testCompany_260126_5

請求元 4-4 ikebukuro, Toshima City, 東京都, 111-1111, 日本	発送元 管理	支払先 管理	税務登録 JP:T1234567890123
----------------------------------------------------------	-----------	-----------	---------------------------

利用可能な支払方法 (支払方法) ←

※ 「支払方法」から銀行口座を設定いただいても、お支払いは弊社の支払先としてマスタ登録されている口座へのお振込となります。
※ お振込先の口座を変更したい場合には弊社業務担当者へご連絡をお願い致します。

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-2.法人情報の編集

必要情報の編集が完了しましたら、忘れずに「保存」ボタンを押下してください。

法人を編集

法人名 * testCompany_260126_5 国/地域 * 日本

税務登録情報

国/地域 * 日本 登録番号 T1234567890123
 登録番号を持っていない

追加の会社情報

法人番号 ①
13桁の数字のみを入力してください(例: 9999999999999)

請求元住所
請求元の住所、または郵送または対面で支払いを受け取る住所を入力してください。

国/地域 * 日本 住所1 * 4-4 ikebukuro 住所2 住所2
市区町村 * Toshima City 都道府県 東京都 郵便番号 * 111-1111

キャンセル 法人を削除 保存

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-3. CSPメンバー追加【管理者のみ】

メンバーを追加したい場合には「設定」タブを開いて「ユーザー」を選択して、「ユーザーを追加登録」をクリックしてください。
※「設定」タブは管理者のみ表示されます。管理者以外はこの操作はできません。

The screenshot shows the Coupa Supplier Portal interface. The top navigation bar includes the Coupa logo and 'supplier portal' text. On the right, there are 'TEST' and 'ヘルプ' (Help) options. The main navigation bar contains several tabs: '請求書' (Invoices), '発注' (Orders), 'ビジネスプロフィール' (Business Profile), 'サービスシート' (Service Sheet), 'アイテム' (Items), 'ASN', '調達' (Procurement), '予測' (Forecast), 'カタログ' (Catalog), '設定' (Settings), and 'その他...' (Others). The '設定' (Settings) tab is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a '管理者' (Admin) section with a '接続リクエスト' (Connection Request) link. Under '管理者', there is a 'ユーザー' (Users) sub-section. A blue button labeled 'ユーザーを追加登録' (Add User) is highlighted with a red box. To the right of this button are '表示' (Display) and '検索' (Search) options. Below the button is a table of users.

ユーザー名	メールアドレス	ステータス	権限	顧客アクセス	目的	アクション
Test Ryohin		アクティブ	ASN Naviアクセス カタログ コミュニティ サプライヤーダッシュボード サービスシート プロフィール 予測プランナー 在庫 契約	株式会社良品計画 (Test)	会計, 多様性, 法的, 購買, リスク,	編集

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-3. CSPメンバー追加【管理者のみ】

必要情報を入力、権限を付与し「招待を送信」ボタンを押下してください。

CSPと一緒に使うメンバーのお名前とメールアドレスをご入力ください。

チェックボックスで権限を設定できますので、新しいメンバーの権限を割り振ってください。

他の企業のCSPをご利用でアカウントを統合している場合には、複数の企業が表示されますので、新しいメンバーに操作させる企業を選ぶことができます。

画面を下までスクロールし、「招待を送信」ボタンを押下します。

ユーザーを追加登録

ユーザー情報

名
ryohin

姓
keikaku

*メールアドレス

電話番号

国/地域

市外局番

番号

内線番号

権限

すべて

管理者

発注

顧客

すべて

株式会社良品計画(Test) - 株式会社UAT-Cas

表示

管理

支払方法管理者

Naviアクセス

キャンセル

招待を送信

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-3. CSPメンバー追加【管理者のみ】

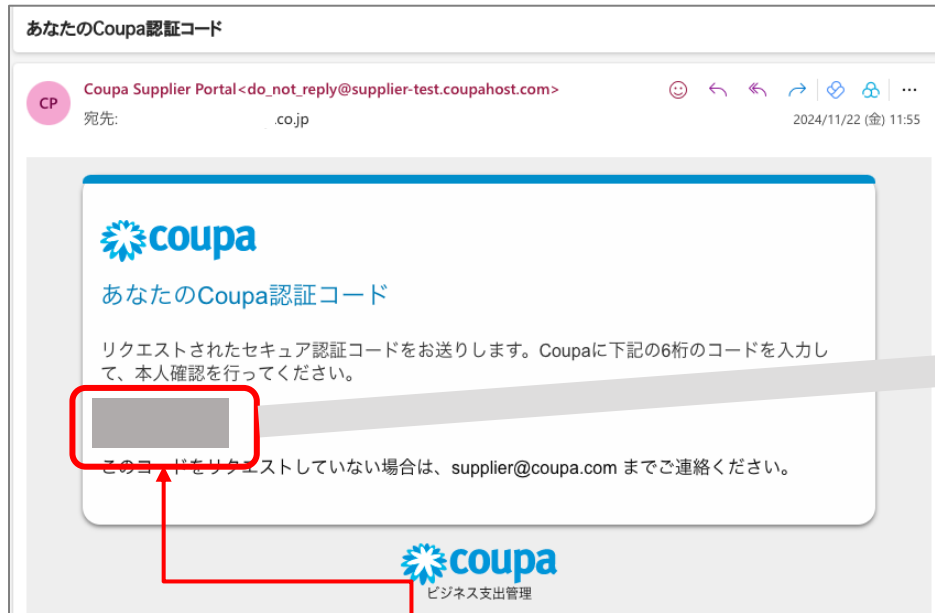


左図のようなメールが届きますので、
ご確認いただき、
「Coupa Supplier Portalに参加」をクリックしてください。

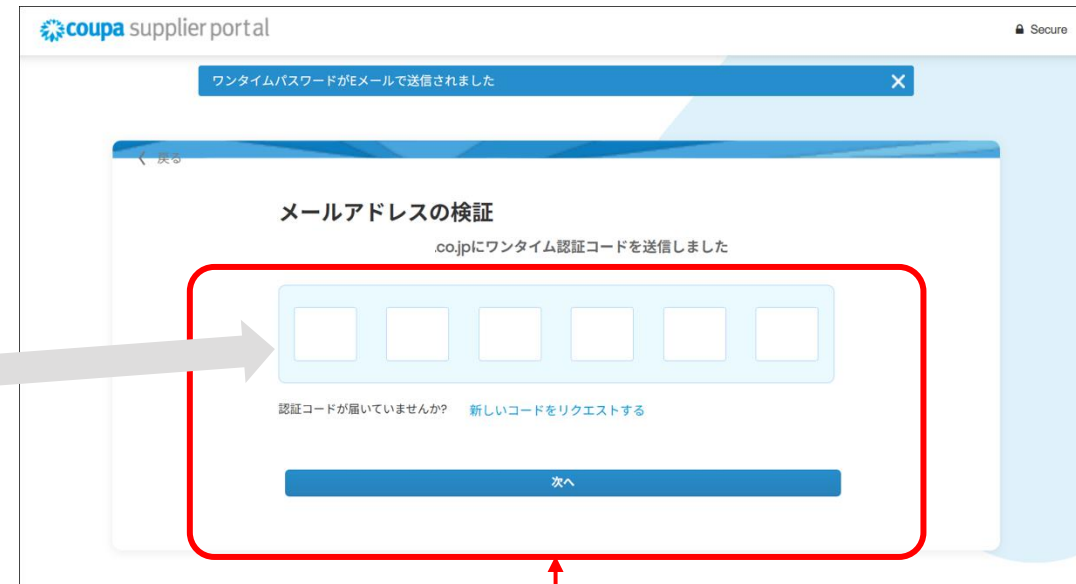
02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-3. CSPメンバー追加【管理者のみ】

アカウントを作成するとワンタイムパスワードを求められます。
メールアドレスにワンタイムパスワードが届きますので、
メールをご確認いただき、ワンタイムパスワードをご入力ください。



メールでワンタイムパスワードが届きます。



メールで届いたワンタイムパスワードをご入力いただき、「次へ」をクリックしてください

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-3. CSPメンバー追加【管理者のみ】

アカウントの作成が完了すると、企業のプロフィール画面が表示されます。

The screenshot displays the 'coupa supplier portal' interface. The top navigation bar includes a home icon, '請求書', '発注', 'ビジネスプロフィール' (highlighted), 'サービスシート', 'アイテム', 'ASN', '調達', '設定', and 'その他...'. A secondary navigation bar below it lists 'ビジネスプロフィール' (underlined), 'プロフィールの提出', '法人', '支払方法', '情報リクエスト', and 'パフォーマンス評価'. The main content area features a profile card for 'testCompany_260126_2' with a 'プロフィールを共有' button and a menu icon. Below this is a '会社情報' section with an edit icon. At the bottom, a table lists company details:

会社名	業種	会社情報
testCompany_260126_2		

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-4. CSPメンバー削除【管理者のみ】

ユーザーを削除（非アクティブ化）するには「編集」を押下します。

※「設定」タブは管理者のみ表示されます。管理者以外はこの操作はできません。

The screenshot shows the 'Admin Users' page in the Coupa Supplier Portal. The page has a navigation bar with '設定' (Settings) highlighted. Below the navigation bar, there is a sidebar with 'ユーザー' (Users) selected. The main content area shows a table of users with the following columns: ユーザー名 (User Name), メールアドレス (Email Address), ステータス (Status), 権限 (Permissions), 顧客アクセス (Customer Access), 目的 (Purpose), and アクション (Actions). The 'Test Ryohin' user is listed with the status 'アクティブ' (Active). The 'アクション' column for this user contains a '編集' (Edit) button, which is highlighted with a red box.

ユーザー名	メールアドレス	ステータス	権限	顧客アクセス	目的	アクション
Test Ryohin		アクティブ	ASN Naviアクセス カタログ コミュニティ サプライヤーダッシュボード サービスシート プロフィール 予測プランナー 在庫 契約	株式会社良品計画 (Test)	会計, 多様性, 法的, 購買, リスク,	編集

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-4. CSPメンバー削除【管理者のみ】

出てきたウインドウを下までスクロールし、「ユーザーを非アクティブ化」を押下します。

ユーザーを追加登録

ユーザー情報	電話番号
名 ryohin	国/地域 ▼
姓 keikaku	市外局番 □
*メールアドレス □	番号 □
目的 ⓘ	内線番号

- 作業員の割り当て
 - 表示
 - 管理
- 在庫
- サプライヤーダッシュボード
- 契約
 - 表示
 - 管理
- 支払方法管理者
- Naviアクセス

キャンセル **ユーザーを非アクティブ化** 保存

02.Coupaアカウント設定マニュアル

02-4. CSPメンバー削除【管理者のみ】

参考：該当ユーザーへ再アクティブ化のメールが送信されますので、メールから「アカウントの再アクティブ化」を押下します。

